

江西省会计专业技术人员继续教育网络培训流程

一、点击“培训中心”进入培训页面，完成“点此付费”，开始学习。

The screenshot shows the SNAI (Shanghai National Accounting Institute) website. At the top, there are logos for SNAI and the Shanghai National Accounting Institute Distance Education Network (a.cc.esnai.net). A navigation bar includes '培训中心' (Training Center) and '退出登录' (Logout). Below the navigation bar, there is a banner for '江西省会计专业技术人员继续教育网络培训' (Jiangxi Province Accounting Professional and Technical Personnel Continuing Education Network Training). The banner includes the main and co-organizing units: '主办单位: 江西省财政厅' and '协办单位: 上海国家会计学院远程教育'. A large image of a traditional Chinese gate is featured on the right. On the far right, there are icons for 'QQ' and '咨询' (Consultation). Below the banner, there are tabs for '2021年度继续教育补培训 (90学分)', '2020年度继续教育补培训 (90学分)', and '2023年度继续教育 (90学分)'. The '2021年度' tab is selected. Under '培训要求:', there is a '培训报告' section with '订单号: 7447972'. It displays progress for '专业科目' (Special Subjects) and '公需科目' (Public Subjects), both at 0. There are buttons for '点此付费' (Click to Pay) and '+ 选课' (Add Course). Below this is a table with columns: '类别', '课程名称', '学习进度', and '课程学习'.

二、培训流程

1、选课

This screenshot shows the course selection interface on the SNAI website. It features the same navigation and banner as the previous screenshot. The '2020年度继续教育补培训 (90学分)' tab is selected. The '培训报告' section shows '订单号: 7447965' and progress for '专业科目' (18.6) and '公需科目' (0). The '点此付费' button is highlighted with a red box. Below the report, there are buttons for '+ 选课' (Add Course), '申请发票' (Apply Invoice), '练习中心' (Practice Center), and '进入考试' (Enter Exam). The '+ 选课' button is also highlighted with a red box.

2020年度继续教育补培训（90学分）-课程列表

课程类别：[全部](#) 专业科目 公需科目

培训层级：[全部](#) [通用类\(初级/中级/高级\)](#) [初级](#)

课程分类：[全部](#) 会计信息化 会计法治 会计改革与发展 管理会计 财经相关法规 其他财会财经热点 财务管理
企业财务会计 政府及非营利组织会计 审计基础 税收实务 金融基础 内部控制

培训报告：

订单号:7447965

专业科目要求：60-80

专业科目已选：18.6

公需科目要求：30 - 50

公需科目已选：0

[前往学习](#)

请输入课程名称/教师名称

[搜索](#)

课程名称	主讲老师	类型	学分	试听	选课
初级-会计信息化-专业科目 会计信息化体系	刘梅玲	必修课	0.8	试听	选课
初级-会计信息化-专业科目 大数据背景下会计从业风险与规避	吴健	必修课	1.2	试听	选课
初级-会计信息化-专业科目 会计信息化发展趋势	刘梅玲	必修课	1.8	试听	选课
初级-会计改革与发展-专业科目 会计信息化发展历史	刘梅玲	必修课	0.9	试听	选课
初级-会计改革与发展-专业科目 新中国会计发展沿革	郭永清	必修课	1.3	试听	选课
初级-管理会计-专业科目 管理会计指引体系简介	高大平	必修课	1.9	试听	选课

2、课件下载

课程名称 小企业会计准则讲解（一）资产部分 在线播放

课程信息

1. 在线播放

课程简介
内容提要
引言：小企业会计准则的沿革与意义
第一章 总则
第二章 资产
第一节 流动资产
一、货币资金的定义和构成（第7条）
二、短期投资的会计处理（第8条）
三、应收及预付账款的会计处理（第9条）
四、存货的会计处理（第11—15条）
第二节 长期投资
一、非流动资产的定义和构成（第16条）
二、长期股权投资会计处理
三、长期股权投资会计处理
第三节 固定资产和生产性生物资产
一、固定资产的会计处理
二、生产性生物资产的会计处理
第四节 无形资产
一、无形资产的定义及构成（第38条）
二、使用寿命有限的无形资产的会计处理（第39条）
三、使用寿命不确定的无形资产的会计处理（第40条）
四、无形资产摊销的会计处理（第41条）
五、无形资产处置的会计处理（第42条）
第五节 长期待摊费用
一、长期待摊费用的构成（第43条）

课程讲义：
[小企业会计准则资产部分](#)



00:00 / 02:09:33

3、练习中心



客服热线: 400-900-5955 孙娟

培训中心

退出登录

2021年度继续教育补培训 (90学分) 2020年度继续教育补培训 (90学分) 2023年度继续教育 (90学分)

培训要求:

专业科目要求: 60-80	专业科目已选: 65.4	公需科目要求: 30 - 50	公需科目已选: 30.2
已完成专业科目: 65.4		已完成公需科目: 30.2	考试成绩: 0.0

我的课表: [+选课](#) [申请发票](#) [练习中心](#) [进入考试](#)

江西省会计专业技术人员继续教育网络培训 > 培训平台首页 | 帮助中心 | 消息中心 | 练习中心

2023年度继续教育 (90学分) <

课程练习

- 会计职业的职业道德
- 新时代下专业技术人员的
- 智能化技术应用对现行会
- 中小企业管理会计工具与
- 诺基亚公司的成本控制分
- 证券市场财务舞弊最新特
- 会计人应有的公司法思维
- 《会计改革与发展“十四五
- 会计发展与未来
- 《财政总会计制度》解读
- 政府会计准则制度中的固
- 《财政总会计制度》解读
- 政府会计准则制度解释第
- 《政府会计准则制度》毛
- 《政府会计准则第9号-职
- 大数据背景下会计从业风
- 会计信息化发展趋势
- 《企业会计信息化工作规
- 关于加强国家统一的会计
- “大众创业、万众创新”税
- 2023中央经济工作会议精
- 提升常态化监管水平，大
- 2023年宏观政策的着力点
- 宏观经济金融形势分析（
- 国办发[2021]30号文件解
- 《财政部会计人才发展规
- 《“十四五”推进农业农村
- 2022年两会总体精神解读
- 民法典合同编解读
- 民法典里的时代精神

我的习题本

欢迎使用!

WELCOME TO USE

- 您所有的课程练习题都在这里。不用跑来跑去找了
- 您可以打印课程的试题集
- 您可以下载课程的试题集
- 题目加入了习题本，您可以反复练习
- 试题随机显示，建议多做练习哦
- 可以扫描二维码，在手机上做练习题

4、考试

2021年度继续教育补培训 (90学分) 2020年度继续教育补培训 (90学分) 2023年度继续教育 (90学分)

培训要求:

培训报告: 订单号:7411951	专业科目要求: 60-80	专业科目已选: 65.4	公需科目要求: 30 - 50	公需科目已选: 30.2
	已完成专业科目: 65.4	已完成公需科目: 30.2	考试成绩: 0.0	

我的课表:

[+选课](#) [申请发票](#) [练习中心](#) [进入考试](#)

5、发票申请

2021年度继续教育补培训 (90学分) 2020年度继续教育补培训 (90学分) 2023年度继续教育 (90学分)

培训要求:

培训报告: 订单号:7411951	专业科目要求: 60-80	专业科目已选: 65.4	公需科目要求: 30 - 50	公需科目已选: 30.2
	已完成专业科目: 65.4	已完成公需科目: 30.2	考试成绩: 0.0	

我的课表:

[+选课](#) [申请发票](#) [练习中心](#) [进入考试](#)

培训发票申请

培训:	2023年度继续教育 (90学分)
付款金额:	40.0元
申请发票	
电子发票申请说明:	
1. 电子发票与纸质发票具有同等法律效力	

申请发票

发票类型: 电子发票 专用发票(电子)

发票抬头: (*必填)

单位类型: 企业 行政事业 个人

纳税人识别号:

申请发票

发票类型: 电子发票 专用发票(电子)

发票抬头: (*必填)

单位类型: 企业 行政事业 个人

纳税人识别号: (*必填)

公司地址、电话:

开户行名称:

开户行账号:

备注:

联系人: (*必填)

邮箱地址: (*必填)

三、客服咨询电话

咨询电话：4009005955

在线咨询：页面右边以 QQ 方式进行沟通